

ACTA ADMINISTRATIVA TIPO

En la Ciudad de _____(1)_____, siendo las ____ (2)____ horas, del día ____ (3)____ de ____ (4)____ de 200 ____ (5)____, reunidos en las oficinas que ocupa _____ (6)_____, sita en las calles de _____ (7)_____, Número ____ (8)____, piso ____ (9)____, de la Colonia _____ (10)_____, con Código Postal ____ (11)_____, se reunieron con el objeto de levantar la presente Acta Administrativa los CC. _____ (12)_____, Superior Jerárquico del Trabajador inculpado, quién se identifica con _____ (13)_____ y ocupa el puesto de _____ (14)_____; _____ (15)_____ y (15 Bis) _____, quienes se identifican respectivamente con _____ (16) _____ y (16Bis) _____, actuando como testigos de cargo en la presente diligencia; _____ (17)_____, trabajador a quién se le imputa la realización de diversos hechos que pueden llegar a considerarse como violaciones a la Ley Federal del Trabajo Burocrático y a las Condiciones Generales de Trabajo de la Secretaría de Turismo, quién en este acto se identifica con _____ (18)_____; _____ (19)_____ en su carácter de Representante Sindical, quien a su vez se identifica con _____ (20)_____; _____ (21)_____ y (21Bis) _____, personas que actúan como testigos de descargo en esta Diligencia, identificándose respectivamente con _____ (22)_____ y (22 Bis) _____, así como _____ (23)_____ y 23Bis) _____, quienes están participando como Testigos de Asistencia y se identifican al efecto con _____ (24)_____ y (24 Bis) _____.

En uso de la palabra el C. _____ (25) _____,
Superior Jerárquico del trabajador inculcado dijo: _____ (26) _____

En uso de la voz, el C. _____ (27) _____,
primer testigo de cargo manifestó: _____ (28) _____

El C. _____ (29) _____,
segundo de los testigos de cargo propuesto, en uso de la voz expuso: _____

_____ (30) _____



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
DE PERSONAL**

PAGINA 22

FECHA DE ELABORACION

En uso de la voz, el C. _____ (31) _____,

presunto trabajador responsable, manifestó: _____ (32) _____

El Representante Sindical, C. _____ (33) _____,

utilizando la voz dijo: _____ (34) _____

En uso de la voz, el C. _____ (35) _____,

primer testigo de descargo señaló: _____ (36) _____



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
DE PERSONAL**

PAGINA 23

FECHA DE ELABORACION

A su vez, el C. _____ (37) _____,

segundo testigo de descargo ofrecido, manifestó: _____ (38) _____

_____.

No existiendo mas que tratar, se da por concluida la presente diligencia, de acuerdo con los artículos 46 Bis de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado y 114 de las Condiciones Generales de Trabajo de la Secretaría de Turismo, firmando al margen y calce de la presente Acta los que en ella intervinieron, haciéndolo constar los testigos de Asistencia.

EL SUPERIOR JERARQUICO

C. _____ (39) _____

TESTIGOS DE CARGO

C. _____ (40) _____

C. _____ (40 Bis) _____

TRABAJADOR INCULPADO

C. _____(41)_____

REPRESENTANTE SINDICAL

C. _____(42)_____

TESTIGOS DE DESCARGO

C. _____(43)_____

C. _____(43 Bis)_____

TESTIGOS DE ASISTENCIA

C. _____(44)_____

C. _____(44 Bis)_____



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
DE PERSONAL**

PAGINA 25

FECHA DE ELABORACION



DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

CITATORIO No.

México, D. F.,

C. _____
CODIGO: _____
PUESTO: _____
ADSCRIPCION: _____

Presente.

Por este conducto y a efecto de dar cumplimiento a las formalidades que exigen los artículos 46 Bis de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, _____ y _____ de las Condiciones Generales de Trabajo vigentes en ésta Secretaría, agradeceré a usted comparecer con dos testigos de descargo el próximo _____ de _____ del presente año, a las _____ horas, en las oficinas que ocupa el Departamento de _____, sita en _____, _____ piso, de la Colonia _____, C. P. _____, con el propósito de declarar lo que a sus intereses convenga, en el Acta Administrativa que se le levantará en su contra por haber incurrido en diversos actos que pueden llegar a considerarse como violaciones a las Condiciones Generales de Trabajo.

Se le exhorta puntualidad para el desahogo de la presente diligencia, ya que aún sin su comparecencia habrá de llevarse a cabo.

Atentamente.
El Director

C